

eラーニング 実施要件

- ①種 目 GFI 6 種目のいずれかに関連した研修（技能向上等）の要素を含む。
- ②時 間 1 テーマあたり短編は 10～20 分程度、長編は 60 分～90 分とする。
※短編は 3～4 プログラムを合わせた「短編集」（60～90 分）としてアップする。
- ③画 質 画素数は問わないが、できるだけ明るく鮮明なものとする。
撮影機材は、ハンディカメラでもスマートフォンのどちらも可。
- ④制 作 ディレクター個人でも、チームのどちらでも可能。
- ⑤収 録
- ・カメラは固定して撮影し、スタジオや研修室など明るい室内が望ましい。
 - ・出演者には eラーニングに使用されることの承諾を得る。
 - ・エントリーシートの内容をテロップで映すので、自己紹介や事前の説明は簡略に行う。
 - ・撮影用のカメラとマイクを JAF A から借りる場合は、2 週間前までに連絡する。ディレクターへの送料は JAF A 負担、JAF A への返送はディレクター負担とする。
 - ・音楽を使う場合は、著作権フリーのものを使用する。
- ⑥データ提供 動画のデータは CD、DVD、USB メモリ、宅ファイル便等いずれの方法でもよい。
- ⑦エントリーシート（テロップ記載事項）
- ※別紙の「eラーニング GFI ブラッシュアップ エントリーシート」をデータ送付に合わせて送る。
 - ※エントリーシートは、JAF A のウェブサイト「ディレクター専用ページ」からダウンロード可能。
- ⑧eラーニング アップまでの流れ
- (1) 動画データ及びエントリーシートの提出 → (2) 実技系理事による確認
 - (3) 他の提案プログラムとの構成検討 → (4) 業者によるセットアップ
 - (5) GFI ディレクターによる公開前の確認 → (6) eラーニング稼動（有料公開）
- ★短編集は、他のプログラムと構成してセットアップするため、『短編』が 3 組ないし 4 組集まってから eラーニングにて稼動する。
- ⑨視聴料、配分、支払
- ・視聴料 短編集、長編ともに一般 4,320 円、JAF A 会員 2,160 円（税込）
 - ・配 分 視聴料合計の 50% = eラーニング業者
30% = ディレクター（短編集を複数人のプログラムで構成した場合は頭割り）
20% = JAF A
 - ・支 払 年度末（3/31）に締切、翌月 4 月 10 日に指定口座へ振り込む。
- ⑩備 考 GFI 単位は長編・短編集ともに 1 コンテンツ（1 回課金）あたり、1.5 ポイント取得可能。（視聴後にメールで事務局へ通知）